

Vedtægter
for
Rørvig Foreningsråd

Sammenslutning af foreninger i Rørvig (RFR)

§ 1 Virkeområde

Rørvig Foreningsråd har virkeområde i Rørvig sogn.

§ 2 Formål

Rørvig Foreningsråd har til formål:

At være katalysator for et dynamisk lokalsamfund.

At virke til fremme af et koordineret samarbejde og forståelse mellem Foreningsrådets forskellige medlemmer.

At være talerør for medlemmernes fælles anliggender.

At virke til fremme af samarbejdet mellem Foreningsrådets medlemmer og myndighederne med henblik på udvikling og styrkelse af Rørvig sogn.

At være initiativtager til projekter, som ligger uden for medlemmernes naturlige indsats- og arbejdsområder, og gennemføre disse med hjælp fra en eller flere af medlemmerne.

At fremme udviklingen af lokalplaner, der tilgodeser de særlige forhold der gælder i Rørvig Sogn.

§ 3 Medlemmer

Alle foreninger og lokalafdelinger hjemhørende i Rørvig sogn, dog ikke politiske foreninger, kan blive medlemmer af Rørvig Foreningsråd.

Andre foreninger el.lign. kan optages af under forudsætning af generalforsamlingens godkendelse.

Hvert medlem skal oplyse navn, adresse og e-mailadresse på en kontaktperson, som afgiver stemme, repræsenterer foreningen på møder eller giver andre fuldmagt hertil.

Udmeldelse skal ske skriftligt til forretningsudvalget med udgangen af et kalenderår.

§ 4 Økonomi

Rørvig Foreningsråds økonomiske midler fremskaffes gennem kontingent fra medlemmerne og indtægter fra eventuelle selvstændige budgetgodkendte aktiviteter.

Regnskabsåret følger kalenderåret.

§ 5 Kontingenter

Det årlige kontingent fastsættes af generalforsamlingen.
Kontingent betales forud et år ad gangen.

I tiden fra Foreningsrådets konstituering til første ordinære generalforsamling fastsættes kontingentet af forretningsudvalget.

Medlemmer, der ikke har betalt kontingent senest to måneder efter fremsendelse af opkrævning, kan af forretningsudvalget slettes.

§ 6 Generalforsamling

Generalforsamlingen afholdes i april måned og indkaldelse til medlemmerne sker elektronisk (e-mail) med 4 ugers varsel. Indkaldelserne skal indeholde eventuelle forslag fra forretningsudvalgets side.

Forslag til generalforsamlingen, herunder vedtægtsændringer, skal være forretningsudvalget i hænde senest 2 uger før generalforsamlingen og udsendes straks til medlemmerne elektronisk (e-mail).

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af forretningsudvalget, eller når mindst ½ af medlemmerne kræver dette skriftligt med angivelse af dagsorden.

§ 7 Generalforsamlingens dagsorden

På den ordinære generalforsamling, der afholdes inden udgangen af april måned, behandles følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Formanden aflægger beretning
3. Fremlæggelse af det reviderede årsregnskab
4. Indkomne forslag fra forretningsudvalget og medlemmer herunder vedtægtsændringer
5. Godkendelse af budget for det løbende år og kontingent for næste år
6. Valg af forretningsudvalgsmedlemmer samt suppleanter
7. Valg af revisor samt suppleant
8. Eventuelt

De på generalforsamlingen behandlede anliggender afgøres ved simpel stemmeflerhed, og hvert medlem har én stemme, dog skal forslag under pkt. 4 og punkter på ekstraordinære generalforsamlinger angives i dagsordenen og vedtages på en generalforsamling af ¾ af samtlige medlemmer. Vedtægtsændringer skal angives i dagsordenen med deres fulde ordlyd. Der kan ikke ske vedtagelse under pkt. 8.

En fremmødt person kan højst repræsentere 2 medlemmer.

§ 8 Rådsmøder

Rådsmøder indkaldes af forretningsudvalget eller ½ af samtlige medlemmer med dagsorden med mindst 14 dages varsel. Indkaldelsen sker skriftligt pr. e-mail.

Forslag til offentliggørelse skal vedtages af ¾ af samtlige medlemmer, som enten kan stemme på mødet eller skriftligt indenfor en uge efter mødet. En fremmødt person kan højst repræsentere to medlemmer. Det skal ved offentliggørelsen af Foreningsrådets beslutninger oplyses, hvilke medlemmer, der ikke har afgivet stemme for forslaget.

Foreningsrådet kan efter behov nedsætte selvstændigt arbejdende udvalg, hvis medlemmer kan udpeges også uden for kredsen af Foreningsrådets medlemmer. Udvalget kan ikke udtale sig på Foreningsrådets vegne.

§ 9 Forretningsudvalget

Et forretningsudvalg på 5 medlemmer har til opgave at arrangere Foreningsrådets og underudvalgenes møder, aflægge budget og regnskab, komme med dagsorden og oplæg til Foreningsrådet og kommunikere Foreningsrådets beslutninger med formanden som talsmand.

Forretningsudvalget vælges blandt de fremmødte. Dog kan også vælges ikke tilstedeværende personer, som skriftligt har indvilget heri.

Der vælges 2 suppleanter blandt de fremmødte.

De valgte til forretningsudvalget sidder for 2 år ad gangen. 3 er på valg i lige år og 2 på valg i ulige år. Rækkefølgen afgøres ved lodtrækning første gang.

Forretningsudvalget konstituerer sig selv med formand, sekretær, kasserer og eventuelt næstformand. Flere poster kan bestrides af en person.

Forretningsudvalgsmøder afholdes normalt kvartalsvis og i øvrigt efter behov. Møderne ledes af formanden. Forretningsudvalget er beslutningsdygtigt, når mindst 3 medlemmer er til stede.

Beslutninger i forretningsudvalget træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er den fungerende formands stemme afgørende.

§ 10 Forpligtelse

Rørvig Foreningsråd tegnes i økonomisk sammenhæng af to medlemmer af forretningsudvalget i forening.

Foreningens medlemmer hæfter ikke for Foreningsrådets forpligtelser.

§ 11 Opløsning af Foreningsrådet

Beslutning om Foreningsrådets ophør kan træffes på samme måde som gældende for vedtægtsændringer. Dog skal beslutningen bekræftes på en efterfølgende generalforsamling afholdt mindst 2 og senest 4 uger senere.

Foreningsrådets formue tilfalder almennyttigt formål i lokalområdet efter generalforsamlingens beslutning.

§ 12 Ikrafttrædelse

Vedtægterne træder i kraft med vedtagelsen på den stiftende generalforsamling.

Således vedtaget på den stiftende generalforsamling, den 29. september 2007.

Dirigent:

Forretningsudvalg: